

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHERCHI NICOLA**
Indirizzo **65, VIA GRAMSCI, 09088, SIMAXIS, ORISTANO**
Telefono **Cellulare: 3492821557**
Fax
E-mail [**nicola.sx@tiscali.it**](mailto:nicola.sx@tiscali.it)

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **13 DICEMBRE 1983**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/06/2013 – 31/07/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Sardegna per Tramite A.R.E.A. (Associazione Regionale Ex Esposti Amianto) di Oristano
- Tipo di azienda o settore Associazione Onlus
- Tipo di impiego A progetto
- Principali mansioni e responsabilità Rilevamento ed elaborazione dati statistici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 2002/03 al 2007/08**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Cagliari – Facoltà di Scienze MM.FF.NN. – Dipartimento di Scienze e Tecnologie Fisiche**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Fisica classica, Fisica quantistica, Elettronica, Informatica, Fisica Computazionale, Analisi Matematica, Geometria, Chimica, Algebra Lineare, Fisica Nucleare, Fisica dello Stato Solido, Astrofisica.**
- Qualifica conseguita **Diploma di Laurea in Scienze e Tecnologie Fisiche**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **98/110**

- Date (da – a) **Dal 1997/98 al 2001/02**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo scientifico Mariano IV d'Arborea corso PNI (sperimentale di informatica)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Matematica, fisica, informatica, lettere**
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità scientifica**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **94/100**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

SPAGNOLO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Presidente dell'Associazione Turistica Pro Loco di Simaxis da Giugno 2008 a Febbraio 2015;

Socio donatore AVIS

Da Giugno 2015 eletto consigliere di maggioranza nella lista civica Uniti nelle elezioni per il rinnovo del consiglio comunale di Simaxis.

Da novembre 2015 Assessore all'Urbanistica del Comune di Simaxis.

Da dicembre 2015 Presidente dell'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine.

Utilizzo del Computer con sistemi Microsoft e Unix

Principali pacchetti software per ufficio

Elaborazione grafici Scientifici e Statistici (software)

Elettronica e Trasmissione dati livello Accademico-Scientifico

Nessuna in particolare.

Patente di guida B